

PLANUL DE INTEGRITATE

conform cu Anexa OMEN 5144/26 sept. 2013

Nr. Ob.	OBIECTIVE	MASURA IMPUSA	INDICATORI	RESPONSABIL	TERMEN DE REALIZARE	SURSE DE VERIFICARE
01.2	Cresterea transparentei institutiilor prin sporirea gradului de disponibilitate a datelor publice deschise puse la dispozitia de catre institutiile din sectorul educational	M 1.2.3. - Identificarea de resurse financiare prin accesarea fondurilor structurale pentru implementarea de proiecte in domeniul integritatii si buneii guvernari la nivelul sectorului educational, in parteneriat cu societatea civila	- Numarul de proiecte depuse; - Numarul de proiecte finalizate; - Numar de proiecte finalizate;	Unitatile de invatamant	permanent	raportari
		M1.2.5. - Imbunatatirea strategiilor de comunicare pe teme de anticoruptie la nivelul unitatilor de invatamant, care sa ia in calcul potentialele riscuri si vulnerabilitati la coruptie;	- numarul de comunicate de presa; - numarul de emisiuni radio, tv; - numarul de raspunsuri la sollicitarile media;	Conducerea scolii Grupul de lucru	Conducerea scolii Grupul de lucru	Strategia de informare publica sa fie actualizata
01.3	Consolidarea integritatii personalului	M1.3.1 - aprobarea, implementarea	- Gradul de cunoastere de catre angajati a normelor si	Conducera unitatii de	Permanent	Diseminarea prevederilor Codului de

13/09/2018

6.

<p>din sectorul educational prin promovarea standardelor etice profesionale si prin stimularea comportamentului etic , profesionalismului si a rezultatelor obtinute</p>	<p>si monitorizarea aplicarii Codului etic pentru invatamantul preuniversitar</p>	<p>prevederilor codului; - Numarul de informari periodice asupra aspectelor de incalcare a prevederilor codului; - Regulate interne; - Numarul de diseminari de bune practici;</p>	<p>invatamant Conducerea ISJ Comisiile judetene de etica;</p>	<p>Permanent</p>	<p>etica in cadrul Consiliilor profesionale; Includerea in planul de management al unitatii necesitatea diseminarii prevederilor Codului de etica Introducerea unor teme vizand deontologia profesionala in activitatea de mentorat si in cursuri de formare continua;</p>
	<p>M 1.3.2. –Aprobarea si implementarea codului etic/deontologic pentru personalul din educatie care lucreaza in proiecte cu finantare externa</p>	<p>- Numarul de chestionare privind gradul de cunoastere de catre angajati a prevederilor codului; - Numarul de informari periodice asupra aspectelor de incalcare a prevederilor codului; - Numarul de diseminari de bune practici</p>	<p>Conducerea unitatii de invatamant</p>	<p>Permanent</p>	<p>Diseminarea prevederilor Codului de conduita pentru evitarea situatiilor de incompatibilitate si conflict de interese de catre personalul implicat in gestionarea programelor finantate din fonduri comunitare nerambursabile postaderare in cadrul consiliilor profesionale. Diseminarea prevederilor Codului de etica prin intermediul programului de formare continua a personalului didactic.</p>
	<p>M1.3.3 –Desfasurarea de actiuni de promovare a</p>	<p>- Numarul de actiuni de promovare ,de prezentare si</p>	<p>Conducerea unitatii de</p>	<p>Semestrial</p>	<p>Raport de evaluare al institutiei;</p>

	prevederilor Codului de etica pentru invatamantul preuniversitar ;	<ul style="list-style-type: none"> - de dezbatere a codurilor, Rapoarte de activitate publicate anual; - Numarul de sisteme interne de management si asigurarea calitatii implementate la nivelul unitatii de invatamant 	invatamant		Raport de activitate publicate anual	
	M 1.3.4. –Consolidarea unor sisteme interne de management si asigurarea calitatii la nivelul unitatilor scolare care sa asigure transparenta si responsabilitatea institutionala cu privire la aspectele legate de etica profesionala si de performantele profesionale;	<ul style="list-style-type: none"> - Numarul de proceduri; - Rapoartele anuale publicate; - Numarul de sisteme de management si asigurarea calitatii; 	Conducerea scolii	Semestrial	Raport de evaluare al institutiei; Raport de activitate publicate anual	
O1.4	Cresterea eficientei mecanismelor de prevenire a coruptiei in materia achizitiilor publice si a utilizarii fondurilor publice in general la nivelul sectorului educational	M 1.4.1 – Prevenirea conflictelor de interese in gestionarea fondurilor publice in sectorul educational prin elaborarea unor proceduri specifice;	<ul style="list-style-type: none"> - Numarul de proceduri elaborate; - Rapoarte de activitate publicate anual; 	Conducerea scolii	Annual	Raport de evaluare al institutiei; Raport de activitate anual
	M 1.4.3. - asigurarea implicarii tuturor factorilor cointeresati in procesul de elaborare a	- Numarul de consultari	Unitatea de invatamant	Annual	Raport de activitate publicate anual	

		planului de achizitii al unitatii de invatamant					
		M 1. 4.5.- asigurarea transparentei resurselor bugetare si extrabugetare prin publicarea anuala a informatiilor la avizierul scolii/pe site	- Numarul de rapoarte publicate	Unitatea de invatamant	Annual	Raport de activitate publicat anual	
O2.2	Cresterea gradului de educatie anticoruptie la nivelul beneficiarilor educatiei	M 2.2.1. – introducerea tematicii anticoruptie In cadrul activitatilor extracurriculare si al programelor scolare la disciplinele optionale;	- Numarul de proiecte; - Numarul de levi beneficiari ai noii tematici; - Evolutia perceptiei privind coruptia;	Conducerea unitatii de invatamant	permanent	Planul de invatamant Programa scolara	
		M 2.2.2. – Stimularea organizarii periodice si sistematice, la nivelul invatamantului preuniversitar, a unor programe extracurriculare si extrascolare destinate cresterii nivelului educatiei anticoruptie a tinerei generatii, prin parteneriate cu institutii avand competente in domeniul prevenirii si combaterii coruptiei.	- Numarul de proiecte; - Numarul de levi beneficiari ai noii tematici; - Evolutia perceptiei privind coruptia	Conducera scolii	permanent	Planul de invatamant Programa scolara	
		M2.2.3- monitorizarea video si audio a concursurilor si	- Numar de camere video montate; - Numarul de incalcarri ale	Conducerea scolii Grupul de	Permanent	Raportare privind derularea campaniilor	

	examenelor nationale organizate in sistemul educational	prevederilor metodologiei de organizare si desfasurare a examenelor nationale;	lucru			
	M2.2.4 – Derularea de programe si campanii de informare si responsabilizare a elevilor cu privire la riscurile si consecintele negative ale coruptiei	- Numarul de campanii derulate;	Conducerea scolii	Permanent	Codul de etica la nivelul scolii	
	M 2.2.5.- Elaborarea unui Cod de etica al elevilor raportat la codul etic pentru invatamantul preuniversitar	-Numarul de informari periodice asupra aspectelor de incalcare a prevederilor codului	Conducerea unitatii de invatamant Grupul de lucru	semestrial	Monitorizarea evenimentelor si promovarea exemplelor de buna practica;	
O2.3	Cresterea gradului de informare a publicului cu privire la impactul fenomenului de coruptie si a gradului de implicare a factorilor cointeresati si societatii civile in demersurile de prevenire si combatere a coruptiei	M 2.3.1.- Organizarea la nivel local a dezbaterilor publice anticoruptie cu participarea factorilor cointeresati de la nivelul sectorului educational M2.3.2.- Desfasurarea de campanii locale pentru promovarea unui comportament de recunoastere si respingere a coruptiei, inclusiv prin parteneriate scoala-	- Numar de evenimente organizate - Numar de participanti; - Numarul de parteneriate - Numarul de factori implicati	Semestrial	Monitorizarea evenimentelor si promovarea exemplelor de buna practica; - Acorduri de parteneriat - Publicarea in revistele scolilor a unor sondaje de opinie - Postarea pe site a proiectelor comune;a	

		familie-comunitate				sebarilor.a oferei educationale;
O3.2	Intensificarea cooperarii in domeniul combaterei coruptiei in institutiilor din sistemul educational	M 3.2.1. – Incheierea de protocoale de colaborare si comunicare intre MEN si institutiile furnizoare de date din teritoriu-scoli in vederea operationalizarii bazei de date cu proceduri si instrumente de monitorizare a factorilor vulnerabili din domeniul educatiei,susceptibili de a genera fapte de coruptie in randul personalului din structura MEN si structurile subordonate,precum si din scoli si consiliile locale-reprezentanti in consiliul de administratie al scolii	<ul style="list-style-type: none"> - Numarul de protocoale incheiate - Nr. de ghiduri realizate - Intalniri de lucru organizate 	Conducerea scolii	Permanent	Numar de protocoale incheiate
		M 3.2.2. – Intensificare cooperarii cu organele judiciare prin valorificarea rezultatelor activitatilor de audit si control	<ul style="list-style-type: none"> - Numarul de protocoale de colaborare si comunicare incheiate - Numarul de cazuri semnalate organelor judiciare; - Intalniri de lucru organizate(ateliere de lucru, dezbateri 	Conducerea scolii	Permanent	Numar de protocoale de colaborare si comunicare incheiate

<p>O4.1</p> <p>Aprobarea, promovarea si implementarea planului sectorial si autoevaluarea periodica a gradului de implementare a masurilor preventive</p>	<p>M 4.1.1.-Informarea personalului MEN, a personalului din sectorul educational si a reprezentantilor administratiei publice cu roluri in educatie cu privire la procesul de elaborare a planului sectorial</p>	<p>- Elaborarea planului sectorial</p>	<p>Conducerea scolii</p>	<p>semestrial</p>	<p>Planul sectorial</p>
--	--	--	--------------------------	-------------------	-------------------------

TRICIA
ICOM
COZA
MINISTRU