**PLAN PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NATIONALE ANTICORUPTIE**

**Sem.I, an scolar 2015-2016**

În conformitate cu prevederile:

* ***Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;***
* ***Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;***
* ***Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcţionarilor publici, republicată;***
* ***Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice;***
* ***Legii nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acţiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcţiei;***
* ***Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare;***
* ***Legii nr. 115/1996 pentru declararea şi controlul averii demnitarilor, magistraţilor, a unor persoane cu funcţii de conducere şi de control şi a funcţionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare;***
* ***Legii nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare;***
* ***Legii nr. 571/2004 privind protecţia personalului din autorităţile publice, instituţiile publice şi din alte unităţi care semnalează încălcări ale legii;***
* ***Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările şi completările ulterioare;***

***Ordinului preşedintelui Agenţiei Naţionale a Funcţionarilor Publici nr. 1.200/2013 privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcţionarii publici şi a implementării procedurilor disciplinare;***

* ***Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 400/10.06.2015, pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;***
* ***Hotărârii Guvernului nr. 26/14.01.2015 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice;***
* ***Ordinul nr. 5113/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul riscurilor de corupţie în cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale şi al instituţiilor şi unităţilor subordonate/coordonate a căror activitate vizează învăţământul preuniversitar, în vigoare de la 07.01.2015***

***Şcoala Gimnazială Viziru*** propune următorul plan pentru prevenirea și combaterea faptelor de corupție din unitătea de învățământ :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obiectiv general | Obiectiv specific | Modalităţi de realizare | Instituţie responsabilă | Partener | | Factori de risc | Criterii de performanţă | Responsabilităţi |
| Îmbunătăţirea calităţii serviciilor oferite de Şcoala Gimnazială Viziru | Imagine şi credibilitate instituţională | * Îmbunătăţirea activităţii departamentului de management şi implementarea descentralizării instituţionale * Raţionalizarea circuitului documentelor | Şcoala Gimnazială Viziru | Unităţi şcolare din localitate | | * Birocraţie * Timp insuficient pentru rezolvarea solicitărilor | * Cunoaşterea nevoilor şcolii şi ale oamenilor ei (profesori + elevi) * Realizarea parteneriatului cu societatea civilă | Director  Director adj.  Cadre didactice |
| Aplicarea Regulamentului de ordine interioară al Şcalii Gimnaziale Viziru | Performanţă şi eficienţă în management instituţional | * Prevederea în regulamentul de ordine interioară al şcolii, a unor norme care să reglementeze relaţia cetăţean-personalul încadrat în Şcoala Gimnazială Viziru | Şcoala Gimnazială Viziru | Unităţi şcolare din localitate | | * Abaterile de la deontologia profesională şi de la ROFUIP | * Reglementarea relaţiei cetăţean – personalul încadrat în Şcoala Gimnazială Viziru | Directori  Cadre didactice  Elevi |
| Prevenirea corupţiei la nivelul şcolii şi al unităţilor de învăţământ preuniversitar aferente | Remedierea vulnerabilităţilor specifice prin implementarea sistematică a măsurilor de prevenire și combatere | * Implementarea măsurilor preventive, aferente Strategiei MECS * Inventarierea/diseminarea studiilor şi cercetărilor realizate până în prezent în domeniul prevenirii corupţiei în învăţământul preuniversitar | Şcoala Gimnazială Viziru | Unităţi şcolare din localitate | | * Abordarea superficială de către unele dintre cadrele didactice a legislaţiei din învăţământ şi a metodologiilor specifice aprobate prin Ordin MECS | * Concluzii pertinente care să conducă la găsirea soluţiilor pentru eliminarea fenomenului corupţiei | Comisia pentru prevenirea actelor de coruptie stabilită prin **Decizia nr.**  **63/ 29.X.2015**  a directorului Şcolii Gimnaziale Viziru |
| Deontologie profesională | Coduri de conduită | * Adoptarea la nivelul scolii a unor măsuri de prevenire a riscurilor în vederea prevenirii abaterilor de la deontologia profesională şi de la încălcarea codului etic * Monitorizarea riscurilor de corupţie la Şcoala Gimnazială Viziru -Brăila | Şcoala Gimnazială Viziru | Unităţi şcolare din localitate | | * Dificultăţi în aplicarea sancţiunilor în cazul încălcării codurilor de conduită şi a codului etic al directorilor, al cadrelor didactice, inclusiv al personalului nedidactic şi didactic auxiliar din unitatea de învaţământ. | * Adoptarea şi implementarea codurilor de conduită * Respingerea conduitelor didactice inadecvate * Respectarea principiilor deontologice | Comisia pentru prevenirea actelor de coruptie |
| Cercetare şi evaluare | Identificarea cauzelor generatoare de corupţie şi a punctelor vulnerabile la corupţie în învăţământul preuniversitar -Creşterea transparenţei instituţionale şi a gradului de disponibilitate a datelor publice puse la dispoziţie de către Şcoala Gimnazială Viziru -Brăila | * Aplicarea Legii 544/2001 privind accesul la informaţiile de inters public * Actualizarea permanentă a site-ul şcolii prin asigurarea transparenţei în activitatea instituţională şi şcolară * Asigurarea transparenţei în procesele de înscriere/admitere şi tranfer a preşcolarilor şi a elevilor în cadrul unităţii de învăţământ, precum şi a condiţiilor specifice de transfer al elevilor | Şcoala Gimnazială Viziru | Unităţi şcolare din localitate | | * Încălcări ale procedurilor si metodologiilor * Neîncredere in mesajul instituţional | * Impartialitate * Responsa-bilitate morală * Onestitate * Integritate * Respectarea legislaţiei * Respingerea conduitelor inadecvate | Şcoala Gimnazială Viziru  Director  Director adj. |
| Formare şi responsabilizare | Instruirea directorilor cu privire la aplicarea Metodologiei privind mobilitatea personalului didactic, Metodologiei privind organizarea şi desfăşurarea examenelor naţionale bacalaureat şi evaluare naţională la clasa a VIII-a, evaluare clasa a II-a, a IV-a şi a VI-a, olimpiade şi concursuri şcolare, precum şi a simulărilor examenelor naţionale  Notificarea MECS privind admiterea în învăţământul profesional după clasa a VIII-a  Admitere in liceu 2015-2016;  Concursul pentru acordarea gradaţiei de merit | * Formare şi instruire a celor implicaţi * Respectarea metodologiilor * Demararea procedurilor pentru încheierea protocoalelor cu Inspectoratul Judeţean de Poliţie, Comandamentul Judeţean de Jandarmi şi Direcţia de Sănătate Publică, în vederea acordării de sprijin logistic în examenele naţionale * Respectarea metodologiilor si notificarilor MECS * Respectarea metodologiei de admitere * Respectarea metodologiei de acordare a gradaţiei de merit | Şcoala Gimnazială Viziru | Unităţi şcolare din localitate  Comandament Judeţean de Jandarmi;  DSP Brăila  Consiliile consultative pe discipline de învăţămant | | * Încălcarea legislaţiei şi expunerea la fapte de corupţie şi primirea de foloase necuvenite-fraudarea examenelor * Respectarea metodologiei privind accesul în unităţile de învăţământ în perioada derulării examenelor naţionale * Prevenirea promovării în etapele superioare a Olimpiadelor şi Concursurilor şcolare în mod fraudulos a elevilor în afara ierarhiei corecte * Nerealizarea claselor si grupelor de studiu pentru invatamantul profesional * Elevi nerepartizati si abandon şcolar * Contestaţii şi reclamaţii | * Corectitudine şi obiectivitate * Credibilitatea sistemului de învăţămant * Rata cuprinderii in invatamantul profesional a absolventilor clasei a VIII-a * Selectia pe criterii de performanta si merit a elevilor * Stimularea profesorilor pentru activitatea de performanţă la clasă | Director  Director adj  Cadre didactice  Părinţi  Elevi |
| Creşterea gradului de educaţie anticorupţie | Creşterea gradului de educaţie anticorupţie a personalului din Şcoala Gimnazială Viziru | * Organizarea periodică de cursuri privind respectarea normelor de etică şi conduită morală, de integritate profesională * Realizarea de parteneriate cu instituţii având competenţe în domeniul prevenirii şi combaterii corupţiei * Realizarea de parteneriate şcoală-comunitate-familie în vederea promovării unui comportament de prevenire şi respingere a corupţiei, prin neacceptarea foloaselor necuvenite | Şcoala Gimnazială Viziru | Unităţi şcolare din localitate | | * Necunoaşterea reglementărilor legale şi a normelor deontologice | * Corectitudine şi obiectivitate * Credibilitatea sistemului de învăţămant | Director  Director adj  Cadre didactice  Părinţi  Elevi |
| Consolidarea mecanismelor de control administrativ şi a cooperării interinstituţionale în domeniul prevenirii şi combaterii corupţiei | Creşterea gradului de educaţie anticorupţie a personalului din şcoală | * Operaţionalizarea bazei de date cu proceduri şi instrumente de monitorizare a factorilior vulnerabili * Adoptarea unui plan de acţiune pentru fiecare domeniu vulnerabil la corupţie: deontologia profesională; examene naţionale; concursuri şcolare, mişcarea de personal didactic, organizarea şi desfăşurarea de licitaţii, concursuri pentru ocuparea posturilor de conducere, îndrumare şi control, precum şi a catedrelor vacante, gestionarea şi eliberarea actelor de studii, verificarea notării la clasă prin notare externă | Şcoala Gimnazială Viziru | Directori  Contabilul şcolii  Jurist | | * Intârziere şi formalism în întocmirea şi punerea în aplicare a planurilor de acţiune pentru fiecare domeniu vulnerabil la corupţie | * Creşterea încrederii opiniei publice în şcoala românească * Diminuarea fenomenului corupţiei | Director  Director adj  Cadre didactice |
| Repartizarea corectă a burselor sociale, a programelor naţionale de asigurare a echităţii în educaţie:bani de liceu, Euro 200, rechizite gratuite, lapte şi corn, decontarea navetei elevilor etc. | Respectarea paşilor parcurşi pentru implementarea acestor programe | * Verificarea, prin intermediul compartimentului de audit din cadrul şcolii   a modalităţilor legale de acordare a burselor sociale de către primării (modul de aplicare) | Şcoala Gimnazială Viziru | Comisiile din cadrul Şcolii Gimnaziale Viziru | | * Încălcarea legislaţiei în vigoare | * Prevenirea fenomenului de marginalizare şi excludere socială | Auditori financiari  Directori  Diriginţi |
| Combaterea corupţiei în cazul licitaţiilor pentru lucrări de investiţii, reabilitări şi achiziţii | Derularea corectă a licitaţiilor şi achiziţiilor publice | * Notificări la Consiliile locale, Consiliul judeţean, Instituţia Prefectului, MECS si respectarea legislaţiei aferente | Şcoala Gimnazială Viziru | Unităţi şcolare din localitate  Consiliul judeţean  Consiliul local | | * Vulnerabilitate la corupţie pentru cei care participă la negociere şi încheierea contractelor | * Păstrarea în patrimoniul învăţămantului a clădirilor, chirii avantajoase pentru consiliile locale, păstrarea destinaţiei spaţiilor de şcolarizare, protejarea persoanelor privind darea şi luarea de mită sau primirea foloaselor necuvenite | Primarul  Director  Director adj. |
| Achiziţii şi utilizarea fondurilor publice | Creşterea eficienţei mecanismelor de prevenire a corupţiei în materie de achiziţii publice şi utilizare de fonduri publice | * Elaborarea şi implementarea unor proceduri specifice în vederea prevenirii conflictelor de interese în gestionarea fondurilor publice * Asigurarea transparenţei resurselor bugetare şi extrabugetare prin publicarea anuală a informaţiilor la avizierul şcolii/pe site-ul web al unităţilor de învăţământ | Şcoala Gimnazială Viziru | Unităţi şcolare din localitate | | * Încălcarea reglementărilor legale privind gestionarea fondurilor publice | * Diminuarea numărului de contestaţii şi a proceselor în care sunt implicate unităţile de învăţămant | Directorii  Comisia pentru prevenirea actelor de coruptie de la nivelul scolii |
| Aprobarea, implementarea şi actualizarea planului de măsuri anticorupţie şi dezvoltarea sistemului de monitorizare a implementării acestui plan de măsuri | Întărirea rolului de control şi audit | * Organizarea de inspecţii tematice de evaluare a implementării măsurilor preventive la nivelul instituţiilor educaţionale | Şcoala Gimnazială Viziru | Unităţi şcolare din localitate | | * Intârziere şi formalism în întocmirea şi punerea în aplicare a planurilor de acţiune pentru fiecare domeniu vulnerabil la corupţie | * Creşterea încrederii opiniei publice în şcoala românească * Diminuarea fenomenului corupţiei | Directorii  Comisia pentru prevenirea actelor de coruptie la nivel de scoala |
| Educ. Sider Costelia  responsabil implementare Managementul riscurilor | | | | | Prof. Perianu Radita  consilierul pentru integritate/etică  Prof. Gradea Simona-Stefania  responsabil cu raportarea stadiului de implementare a Strategiei anticorupţie în educaţie | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Director  Prof. Neagu Steluta |  |
|  |  |